



Mairie de Presles-en-Brie

REPUBLIQUE FRANCAISE
Département de Seine-et-Marne

La Ville de Presles en Brie **Recrute** **Un Directeur Adjoint d'Accueil de Mineurs (H/F)** **Référent handicap**

Référent des enfants porteurs de handicap, vous assurez un rôle d'adjoint(e) au sein de l'accueil de loisirs, en collaboration étroite avec le directeur de la structure. Intégré(e) à une équipe de 5 animateurs(trices), vous concevez et proposez des activités éducatives et ludiques en cohérence avec le projet pédagogique, tout en veillant à garantir un environnement sécurisant et bienveillant pour les enfants âgés de 3 à 11 ans.

Missions Principales :

- Secondier le directeur dans la rédaction et la mise en œuvre du projet pédagogique, en cohérence avec le projet éducatif de la collectivité ;
- Diriger l'accueil de loisirs en l'absence du directeur ;
- Accompagner les animateurs dans la conception et la réalisation des projets d'activités ;
- Être en lien constant avec les familles : accueillir, dialoguer, assurer le relais entre l'espace familial et le collectif ;
- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer des projets d'animation (activités, sorties, événements) ;
- Garantir l'hygiène, la sécurité physique, affective et morale des enfants accueillis ;
- Concevoir des activités adaptées à l'âge des enfants et favoriser leur développement y compris les enfants porteurs de handicap ;
- Participer activement aux réunions d'équipe et au travail collectif ;
- Collaborer avec les partenaires locaux (associations, médiathèque, etc.) et participer à l'organisation de manifestations ;
- Encadrer la pause méridienne et partager les informations nécessaires au bon fonctionnement du service ;
- Accompagner et encadrer les stagiaires.

Profil recherché :

- Maîtriser parfaitement la réglementation DDCS et des normes d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des besoins et des rythmes de l'enfant et des enfants porteurs de handicap
- Capacité relationnelle, sens de l'écoute, diplomatie
- Aptitude au travail en équipe, esprit d'initiative et autonomie
- Créativité et dynamisme dans les propositions d'activités
- Sens affirmé du service public
- Être titulaire du BAFD
- Permis B exigé

Conditions de recrutement et avantages proposés :

- **Poste à temps complet basé sur un temps de travail annualisé**
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle dans le cadre d'emplois des animateurs (catégorie C ou B) et/ou être titulaire d'un BAFD

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2025

Pour postuler :

Les candidatures sont à adresser (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire

- ✓ Par courrier : Mairie de Presles en Brie, 6 rue Abel Leblanc 77220 Presles en Brie
- ✓ Par Mail : mairie@preslesenbrie.eu